



«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Наблюдательного
совета ТОО «РУ-6»


«14» июля 2017 г. №03/17

ПРАВИЛА
реализации активов ТОО «РУ-6»

Изменения		
№	Дата введения	Разработано/изменено
1		
2		

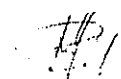
Копия	Код	Издание		Ф. И. О.	Роспись
	ПР РУ-6 827-10-17	первое	Согласовал	Садырбаев Ж.А.	
			Согласовал	Сулейменов Б.М.	
			Согласовал	Идрисов А.О.	
			Согласовал	Савкина И.А.	
			Согласовал	Толесов С.З.	
			Согласовал	Жайынбаева Н.Б.	
			Исполнитель	Ибраев Г.О	


п.Шиели, 2017 год

	ТОО «PY-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «PY-6»	ПР PY-6 827-10-17	Стр. 2 из 19

Содержание

1	Назначение	3
2	Сфера действия	3
3	Термины и определения.....	3
4	Способы реализации актива.....	7
5	Проведение аукциона	10
6	Проведение тендера.....	12
7	Прямая адресная продажа.....	15
8	Особые положения	15
9	Заключительные положения.....	16
10	Приложение.....	17



	ТОО «РУ-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «РУ-6»	ПР РУ-6 827-10-17	Стр. 3 из 19

1. Назначение

Настоящие Правила реализации активов ТОО «РУ-6» (далее – Правила) регулируют порядок реализации активов – ТОО «РУ-6» (далее – Товарищество) и разработаны в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Товарищества.

2. Сфера действия

Настоящие Правила разработаны согласно Гражданскому Кодексу и действующему законодательству Республики Казахстан, распространяются на структурные подразделения Товарищества, участвующие в процессе реализации активов Товарищества.

Настоящие Правила не подлежат применению в случае передачи Товариществом имущества в качестве вклада в уставный капитал, безвозмездной передачи имущества в пользу государства, а также оказания благотворительной и спонсорской помощи.

3. Термины и определения

3.1. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) Актив – принадлежащее Товариществу движимое и недвижимое имущество, включая здания, сооружения, оборудование и другое имущество, в том числе, объекты интеллектуальной собственности, доли участия юридических лиц;

2) Товарищество - ТОО «РУ-6»;

3) аукцион – форма торгов, проводимая публично по установленным настоящим Правилам процедурам, при которой Товарищество обязуется продать предмет аукциона тому участнику аукциона, который предложит за него наиболее высокую цену;

4) Комиссия по проведению торгов – комиссия, из числа работников Товарищества проводящая торги и действующая в соответствии с настоящими Правилами;

5) английский метод торгов – метод торгов, при котором стартовая цена повышается с заранее объявленным шагом, до момента, когда останется один участник, предложивший наиболее выгодную цену;

6) голландский метод торгов – метод торгов, при котором стартовая цена понижается с заранее объявленным шагом, до момента, когда один из участников согласится купить Актив по текущей цене, которая не может быть ниже минимальной цены выставяемого на торги Актива;

7) лот – установленная Уполномоченным органом Товарищества минимальная неделимая часть Актива, выставяемая на продажу;

8) минимальная цена – цена, ниже которой Актив не может быть продан, при этом она не может быть ниже 50 (пятидесяти) процентов от размера оценочной стоимости;

9) стартовая цена – цена, с которой начинаются торги по каждому Активу;


10) оценочная стоимость – стоимость актива, определенная независимым оценщиком;

11) гарантийный взнос – денежный взнос, гарантирующий платежеспособность участника, для участия в торгах;

12) победитель – участник торгов, предложивший наиболее выгодную цену за реализуемый через аукцион Актив и/или участник тендера, который по заключению Комиссии по итогам проведения торгов предложил наилучшие условия покупки реализуемого Актива;

13) покупатель – физическое или юридическое лицо, приобретающее Актив выступающее стороной в договоре купли-продажи;

14) тендер – форма торгов, в ходе которых Товарищество обязуется на основе предложенных исходных условий реализовать Актив участнику тендера, который предложит наилучшие условия;

	ТОО «РУ-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «РУ-6»	ПР РУ-6 827-10-17	Стр. 4 из 19

15) закрытый тендер – тендер, на котором принимает участие ограниченный круг участников, определенный Товариществом;

16) Уполномоченный орган – орган Товарищества, в компетенцию которого в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Уставом Товарищества входит принятие решение по вопросу реализации Актива Товарищества;

17) цена продажи – окончательная цена Актива, предложенная в результате торгов, зафиксированная в договоре купли-продажи в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан;

18) участник – юридическое и/или физическое лицо, зарегистрированное в установленном настоящими Правилами порядке в качестве участника торгов;

19) прямая адресная продажа – форма реализации Актива, предусматривающая продажу (отчуждение) Актива конкретному покупателю;

20) текущая цена – цена Актива, складывающаяся в ходе торгов на аукционе;

21) торги – вид реализации Актива;

22) организатор торгов – юридическое или физическое лицо, привлекаемое в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан организующее продажу Актива.

3.2. Товарищество осуществляет реализацию Активов в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан, Уставом Товарищества и настоящими Правилами.

3.3. Реализация Активов осуществляется исходя из следующих критериев, являющихся основой при принятии решения о продаже:

1) владение Активом не соответствует стратегическим целям Товарищества;

2) существуют значительные для Товарищества риски, связанные с владением Актива;

3) Актив является непрофильным для Товарищества;

4) Актив не планируется в дальнейшем использовать в деятельности Товарищества.

3.4. Решение о реализации Актива принимается Уполномоченным органом Товарищества, в компетенцию которого входит принятие такого решения, согласно законодательству Республики Казахстан, Уставу и внутренним нормативным документам Товарищества.

3.5. При продаже доли в уставном капитале товарищество с ограниченной ответственностью, принадлежащих Товариществу, ответственность за достоверность сведений несет руководство Товарищества.

4. Способы реализации Актива

4.1. Способы реализации Актива:

1) аукцион по английскому или голландскому методу, в случае, если цена реализации Актива является единственным критерием выбора победителя открытых торгов;

2) тендер, в случаях, когда помимо цены реализации Актива значение имеют и другие критерии выбора победителя тендера, в том числе:

- Актив является монополистом или доминантным игроком в своей отрасли;

- требуется оценка квалификации опыта, рыночных позиций потенциальных покупателей;


- требуется исполнение инвестиционной программы: сроки, использование местных ресурсов, техническое перевооружение: соблюдение норм экологической безопасности;

- дополнительные критерии для закрытых тендеров: погашение обязательств перед кредиторами, требования по объему инвестиций; ограничение участия по соображениям национальной безопасности;

3) прямая адресная продажа Актива может предусматриваться в следующих случаях:

- приобретателем Актива является коллектив предприятия;

- сфера деятельности Актива входит в число приоритетов, установленных отдельными решениями органов Товарищества, решениями государственных органов Республики Казахстан или государственными программами развития;

	ТОО «РУ-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «РУ-6»	ПР РУ-6 827-10-17	Стр. 5 из 19

- существуют ранее достигнутые договоренности или согласованная со стратегическим инвестором долгосрочная инвестиционная программа;
- Планом Развития Товарищества (стратегией, бизнес-планом) предусмотрен трансферт технологий, получение ноу-хау, инвестиции в НИОКР;
- в результате серий несостоявшихся аукционов/тендеров не был определен покупатель или был выявлен только один потенциальный покупатель;
- Актив был ранее передан в имущественный наем (аренду) или в доверительное управление с правом последующего выкупа, соответственно нанимателю (арендатору) или доверительному управляющему.

4.2. Структурное подразделение Товарищества, инициировавшее вопрос по реализации Актива, представляет в установленном порядке документы, необходимые для осуществления процедуры реализации и последующей регистрации права собственности реализованного Актива покупателем, Уполномоченному органу Товарищества для принятия решения по реализации Актива, в том числе:

- 1) пояснительную записку с обоснованием реализации Актива;
- 2) отчет об оценке Актива, осуществленной независимым оценщиком в соответствии с законодательством Республики Казахстан об оценочной деятельности;
- 3) проект договора купли-продажи реализуемого Актива.

4.3. В процессе реализации актива функциями Товарищества являются:

- 1) обеспечение проведения оценки стоимости Актива в соответствии с законодательством Республики Казахстан об оценочной деятельности;
- 2) заключение договоров купли-продажи с покупателями и контроль за их исполнением;
- 3) осуществление с участниками, покупателями, организатором расчетов, связанных с процедурами проведения торгов.

4.4 Уполномоченный орган:

- 1) принимает решение о реализации Актива;
- 2) определяет вид реализации Актива;
- 3) утверждает минимальную цену Актива согласно акту оценки, принимает решение об изменении минимальной цены реализации, а также отменяет ограничения по минимальной цене;
- 4) принимает решение о снятии Актива с реализации.

4.5. После принятия решения Уполномоченным органом Товарищества о реализации Актива путем торгов, приказом Генерального директора Товарищества формируется Комиссия по проведению торгов и в случае проведения тендера утверждается тендерная документация.

4.6. Общее количество членов Комиссии по проведению торгов должно быть не менее 5 человек и составлять нечетное число. В состав Комиссии по проведению аукциона в обязательном порядке включаются работники структурного подразделения Товарищества, инициировавшего вопрос по реализации Актива.


Комиссия по проведению торгов привлекает к своей работе работников других структурных подразделений Товарищества в зависимости от характера реализуемого Актива.

4.7. Комиссия по проведению торгов правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии по проведению торгов.

4.8. Членам Комиссии по проведению торгов запрещается выступать от имени или в интересах лиц, подавших заявку на участие в торгах.

4.9. Председателем Комиссии по проведению торгов является Генеральный директор Товарищества или Заместителя генерального директора Товарищества.

4.10. Делопроизводство Комиссии по проведению торгов ведет секретарь Комиссии по проведению торгов, назначенная приказом Генерального директора из числа работников Товарищества. Секретарь комиссии по проведению торгов не является членом Комиссии по проведению торгов.

	ТОО «РУ-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «РУ-6»	ПР РУ-6 827-10-17	Стр. 6 из 19

4.11. Решения Комиссии по проведению торгов принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии по проведению торгов. При равенстве голосов голос Председателя Комиссии по проведению торгов является решающим.

4.12. Член комиссии по проведению торгов, в случае несогласия с решением Комиссии по проведению торгов, имеет право на особое мнение, которое, должно быть изложено в письменном виде и приложено к протоколу заседания Комиссии по проведению торгов.

4.13. Председатель Комиссии по проведению торгов:

- 1) руководит деятельностью Комиссии по проведению торгов;
- 2) председательствует на заседаниях Комиссии по проведению торгов;
- 3) планирует работу Комиссии по проведению торгов;
- 4) осуществляет общий контроль за исполнением решений Комиссии по проведению торгов;
- 5) несет ответственность за осуществляемую деятельность комиссии по проведению торгов.

Во время отсутствия Председателя его функции выполняет его заместитель, а в случае невозможности присутствия на заседании комиссии и Председателя и его заместителя заседание переносится на другую дату.

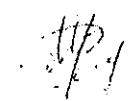
4.14. Функциями Комиссии по проведению торгов являются:


- 1) самостоятельная разработка регламента своей работы;
- 2) установление сроков проведения торгов;
- 3) осуществление подготовки и проведения торгов;
- 4) определение стартовой цены Актива с учетом оценочной стоимости;
- 5) определение суммы гарантийного взноса, но не менее 1 % от стартовой цены;
- 6) определение шага изменения цены при проведении аукциона, который устанавливается в пределах от 1 до 5 процентов от стартовой цены;
- 7) определение метода проведения торгов;
- 8) определение условий тендера;
- 9) рассмотрение документов участников торгов и допуск их к торгам;
- 10) объявление победителя торгов;
- 11) проведение торгов;
- 12) подготовка и предоставление по требованию покупателя информации об обременениях Актива, а также о сумме кредиторской и дебиторской задолженности, заключенных договорах;
- 13) прием гарантийных взносов;
- 14) заключение договора на организацию и проведение торгов с организатором торгов в случае его привлечения;
- 15) осуществление контроля за ходом организации и проведения торгов;
- 16) предоставление рекомендации Уполномоченному органу об изменении минимальной цены реализации, а также отмене ограничений по минимальной цене;
- 17) иные функции, осуществление которых необходимо для проведения торгов.

4.15. Товарищество вправе в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан и/или Правилам закупок привлечь услуги организатора торгов. При этом между ними заключается договор, в котором предусматриваются:

- 1) информационное обеспечение по реализуемым Активам, которое содержит перечень реализуемого имущества с указанием количества, качества, стартовой и минимальной цены Актива;
- 2) размер и порядок уплаты комиссионного вознаграждения;
- 3) другие условия по усмотрению Товарищества.

4.16. Участниками торгов не могут быть:



	ТОО «РУ-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «РУ-6»	ПР РУ-6 827-10-17	Стр. 7 из 19

1) юридические лица, которые в соответствии с законодательством Республики Казахстан или учредительными документами не вправе заниматься теми видами деятельности, осуществление которых является условием реализации Актива;

2) организатор торгов;

3) победители предыдущих торгов по реализации Активов Товарищества, не выполнившие соответствующих обязательств по заключению и исполнению договора купли-продажи;

4) должностные лица Товарищества, члены Комиссии по проведению торгов, а также их аффилированные лица.

5. Подготовка к проведению торгов

5.1. Подготовка к проведению торгов осуществляется в следующем порядке:

1) производится сбор необходимых материалов;

2) определяется стартовая минимальная цены Актива с учетом оценочной стоимости;

3) определяются формы торгов и методы торгов каждого Актива;

4) активы распределяются по отдельным торгам;

5) определяется порядок внесения гарантийного взноса;

6) устанавливаются сроки проведения торгов;

7) при необходимости привлекается организатор;

8) публикуется извещение о проведении торгов;

9) принимаются гарантийные взносы;

10) производится регистрация участников;

11) осуществляется подготовка проекта договора купли-продажи.

5.2 Гарантийный взнос вносится путем перечисления денег на соответствующий банковский счет Товарищества либо наличными в кассу Товарищества. Гарантийный взнос вносится участником либо от имени участника любым другим физическим или юридическим лицом.

5.3 Гарантийный взнос участника, победившего на торгах и заключившего договора купли-продажи, относится в счет причитающихся платежей по договору купли-продажи.

5.4 Гарантийный взнос не возвращается Товариществом:

1) участнику торгов - в случае отказа от участия в торгах менее - чем за три рабочих дня до их проведения;

2) победителю - в случае его отказа от подписания протокола о результатах торгов либо от подписания договора купли-продажи в установленные настоящими Правилами сроки;

3) покупателю - в случае его неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору купли-продажи.

Во всех остальных случаях гарантийный взнос возвращается в соответствии, с протоколом о результатах торгов в течение пятнадцати банковских дней со дня подведения итогов торгов.

При регистрации участники торгов письменно принимают обязательства по исполнению настоящих Правил, включающих, но не ограничивающихся, положениями в настоящем пункте.

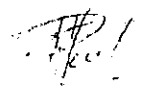
5.5. Извещение о проведении торгов публикуется не менее чем за пятнадцать календарных дней до их проведения.


Извещение публикуется в официальных республиканских или областных средствах массовой информации и на корпоративном веб-сайте Товарищества на государственном и русском языке.

5.6. Извещение о проведении торгов содержит следующие сведения:

1) дату, место, время и условия проведения торгов;

2) форма и метод торгов;



	ТОО «РУ-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «РУ-6»	ПР РУ-6 827-10-17	Стр. 8 из 19

3) наименование лотов, сведения об Активе (при продаже акций указываются наименование и сведения: об эмитенте акций, количество реализуемых акций);

4) в случае необходимости дата, время и порядок ознакомления с реализуемым Активом;

5) стартовую цену Актива, шаг изменения цены на Аукционе, а при проведении аукциона с применением голландского метода торгов минимальную цену Актива, выставяемого на продажу;

6) условия определения победителя тендера;

7) размер гарантийного вноса и банковские реквизиты Товарищества;

8) место и сроки приема заявок;

9) порядок проведения торгов, в том числе сведения об оформлении участия в торгах, условиях определения победителя торгов;

10) телефоны и место нахождения организатора торгов;

11) место и окончательный срок предоставления тендерных предложений, а также место, дату и время вскрытия конвертов с тендерными предложениями;

12) место и способ получения копии тендерной документации;

13) квалификационные требования, которые предъявляются к физическим и юридическим лицам для участия в тендере;

14) другие сведения по усмотрению Комиссии по проведению торгов;

15) дополнительную информацию по решению Товарищества.

5.7. Регистрация потенциальных участников торгов проводится членами Комиссии по проведению торгов в журнале регистрации потенциальных участников торгов. Регистрация участников торгов производится со дня публикации извещения и заканчивается за три рабочих дня до начала торгов.

5.8. Для регистрации в качестве участника торгов необходимо предоставить:

1) заявку на участие в торгах по форме согласно приложению к настоящим Правилам;

2) для физического лица:

- нотариально засвидетельствованную копию паспорта или документа, удостоверяющего личность физического лица, с указанием индивидуального идентификационного номера (далее - ИИН);

- оригинал справки с банка, подтверждающей наличие текущего счета, для возврата гарантийного вноса;

3) для юридических лиц:

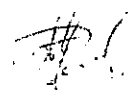
- нотариально засвидетельствованную копию устава (со всеми внесенными изменениями и дополнениями);


- нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справки о государственной регистрации юридического лица либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (www.e.gov.kz) государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации;

- нотариально засвидетельствованную выписку из устава или учредительных документов, содержащую сведения об учредителе или составе учредителей либо оригинал выписки из реестра держателей акций, выданную не позднее даты опубликования извещения о проведении торгов;

- оригинал справки с банка, подтверждающей наличие банковского счета, для возврата гарантийного вноса. Оригинал справки из банка, подтверждающий наличие банковского (текущего) счета, не возвращается;

4) оригинал платежного документа подтверждающего внесение гарантийного вноса. Оригинал платежного документа возвращается при обращении участника после проведения торгов;



	ТОО «PY-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «PY-6»	ПР PY-6 827-10-17	Стр. 9 из 19

5) оригинал документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, и нотариально заверенную копию паспорта или документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица.

Иностранные юридические лица представляют нотариально заверенные копии учредительных документов с нотариально заверенным переводом на казахский и/или русский языки;

6) нотариально засвидетельствованную копию лицензии либо заявление участника, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования (в случае, если условиями торгов предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию);

7) для временного объединения юридических лиц (консорциум) - нотариально засвидетельствованную копию соглашения о консорциуме и нотариально засвидетельствованные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

8) при проведении тендера - тендерное предложение.

5.9. Предложения для участия в тендере заявляются письменно в закрытом конверте.

5.10. Прием заявок и регистрация лиц, желающих принять участие в тендере, производятся при наличии полного комплекта требуемых документов.

При предоставлении заявки нарочным способом проверка наличия требуемых документов осуществляется Товариществом на месте и, в случае отсутствия одного из указанных в пункте 5.8 настоящих Правил документов, представленная заявка не регистрируется.

При поступлении заявки по почте, в случае отсутствия одного из указанных в пункте 5.8 настоящих Правил документов, представленная заявка не регистрируется, о чем Товариществом сообщается в письменной форме лицу, подавшему заявку, в течение трех рабочих дней.

5.11. Копии документов участников торгов после регистрации хранятся у Секретаря Комиссии по проведению торгов, которые передаются на рассмотрение комиссии по проведению торгов для допуска к торгам за 3 (три) рабочих дня до проведения торгов.

5.12. Победитель торгов представляет Товариществу при подписании договора купли - продажи следующие документы:

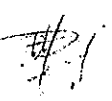
- нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справки о государственной регистрации юридического лица либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (www.e.gov.kz) государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физического лица – нотариально засвидетельствованную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - нотариально засвидетельствованную копию соглашения о консорциуме и нотариально засвидетельствованные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;


- нотариально засвидетельствованные копии паспорта или документа, удостоверяющего личность физического лица;

- документа удостоверяющего полномочия представителя юридического лица (доверенность и т.п.), а также нотариально засвидетельствованные копии паспорта или документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица.

5.13. Товариществу и Организатору не допускается:

1) разглашать информацию имеющую отношение к участникам торгов, в течение всего периода подготовки торгов и их проведения, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан;



	ТОО «PY-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «PY-6»	ПР PY-6 827-10-17	Стр. 10 из 19

2) требовать представления дополнительных документов для регистрации в качестве участника, кроме перечисленных в пункте 5.8 настоящих Правил.

5.14. Документы участников после регистрации в журнале хранятся в сейфе, в день проведения торгов документы участников передаются Комиссии по проведению торгов для рассмотрения и допуска к торгам.

6. Проведение аукциона

6.1. При проведении аукциона с применением английского метода торгов стартовая цена Актива должна быть не менее оценочной стоимости.

При проведении аукциона с применением голландского метода торгов стартовая цена определяется путем умножения оценочной стоимости на повышающий коэффициент. Этот коэффициент устанавливается Комиссией по проведению торгов.

6.2. Участникам допускается внесение любого количества гарантийных взносов, при этом один гарантийный взнос дает право покупки того Актива, для участия в торгах по которому участником внесен данный гарантийный взнос.

6.3. Аукцион проводится по одному из двух ниже описанных методов:

1) английский метод торгов:

Комиссия по проведению торгов объявляет стартовую цену Актива и шаг увеличения цены. Поднятие номера Участника Аукциона повышают цену на установленный шаг и предлагает более высокую цену. При этом каждый раз Комиссия по проведению торгов объявляет участника Аукциона (аукционные номера) участвующих в Аукционе и закрепляет цену, предлагая ее повысить. Торги продолжаются до максимально предложенной цены.

Участник, предложивший наиболее высокую цену за реализуемый Актив, объявляется Комиссией по проведению торгов, которая трижды повторяет последнюю цену Актива и при отсутствии других поднятых аукционных номеров с ударом молотка объявляет о продаже данного Актива.

Торг по Активу считается состоявшимся только в случае, если хотя бы один Участник повысил стартовую цену Актива не менее чем на один шаг изменения цены.

2) голландский метод торгов:

Комиссия по проведению торгов объявляет стартовую цену Актива и понижает ее с заявленным шагом, объявляя новую цену. Комиссия по проведению торгов называет номер участника, который первый поднял аукционный номер при объявленной текущей цене и с ударом молотка объявляет его победителем аукциона по данному Активу.

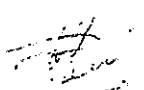
Если при объявлении Комиссией по проведению аукциона минимальной цены Актива ни один из участников не изъявил желание приобрести данный Актив, то аукцион по данному Активу признается не состоявшимся.


В случае если в момент объявления текущей цены одновременно поднимаются два или более аукционные номера, то Комиссия по проведению торгов предлагает этим участникам письменно в закрытом виде предоставить Комиссии отдельную цену, и победителем становится участник, предложивший наиболее высокую цену.

Если при повышении цены никто из лиц, участвующих в торгах, одновременно поднявшие аукционные номера, не изъявил желание приобрести Актив по цене с повышением, то Комиссия по проведению торгов вправе прибегнуть к процедуре жеребьевки.

6.4. Актив выставляется на аукцион в первый раз с применением Английского метода торгов. Метод реализации на вторых и последующих торгах утверждается Комиссией по проведению торгов.

В случае если Актив не будет продан на первом аукционе, то он может быть реализован посредством выставления его на последующий аукцион, при этом стартовая цена Актива может быть уменьшена на определенный процент, но не более двадцати пяти процентов от предыдущей стартовой цены и не ниже установленной Уполномоченным органом минимальной



	ТОО «PY-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «PY-6»	ПР PY-6 827-10-17	Стр. 11 из 19

цены выставяемого на аукцион Актива, либо реализован другим способом, предусмотренным настоящим Правилам.

6.5. Товарищество изготавливает билеты для участников аукциона, в которых содержатся следующие сведения:

- 1) номер, под которым участник участвует в аукционе;
- 2) наименование Актива, по которому участник участвует в аукционе;
- 3) порядок проведения аукциона,

Использование аукционного билета третьим лицом в процессе реализации Актива запрещается.

6.6. Потенциальные участники получают статус участника аукциона с момента получения билета, выдаваемого Комиссией по проведению торгов под роспись, не позднее чем за один рабочий день до даты проведения аукциона.

6.7. Аукцион признается состоявшимся, если в нем участвуют не менее двух участников, за исключением третьего и последующего аукциона, на которых допускается продажа Актива единственному участнику.

6.8. Участники аукциона не вправе оспаривать решение Комиссии по проведению торгов.

6.9. Аукцион начинается с объявления Председателем Комиссии по проведению торгов или его заместителем метода порядка его проведения, краткой характеристики Актива, стартовой цены, шага изменения цены и минимальной цены в случае проведения аукциона по голландскому методу.

Последовательность выставления реализуемых Активов на аукцион должна соответствовать порядку, установленному в объявлении о Активе.

6.10. Участники и присутствующие лица не имеют права влиять на ход аукциона или нарушать порядок его проведения, объявленный Комиссией по проведению торгов, в противном случае они могут быть удалены из зала проведения аукциона.

6.11. Если объявленный аукцион признается не состоявшимся, то Комиссия по проведению торгов вправе путем письменного обращения предложить Уполномоченному органу:

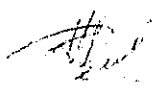
- 1) провести повторный аукцион;
- 2) провести тендер;
- 3) применить прямую адресную - продажу Объекта.


6.12. Результаты аукциона по каждому проведенному аукциону оформляются протоколом, который подписывается представителями Товарищества, членами Комиссии по проведению торгов и победителем в течение трех рабочих дней. Копия протокола о результатах аукциона направляется участнику аукциона в течение 3 рабочих дней после поступления письменного запроса.

6.13. Протокол о результатах аукциона является документом, фиксирующим результаты аукциона и обязательства победителя и Товарищества заключить договор купли-продажи Актива по цене продажи.

В протоколе указывается:

- 1) дата и место проведения аукциона;
- 2) перечень участников аукциона;
- 3) метод проведения аукциона;
- 4) сведения о Товариществе;
- 5) сведения о членах Комиссии по проведению торгов;
- 6) наименование Актива;
- 7) стартовая цена и цена продажи;
- 8) шаг изменения цены;
- 9) цена продажи, по которой реализован Актив;



	ООО «РУ-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ООО «РУ-6»	ПР РУ-6 827-10-17	Стр. 12 из 19

10) сведения о победителе (полное наименование победителя аукциона с указанием его организационно - правовой формы);

11) обязательства сторон по подписанию договора купли-продажи, включая срок, в который стороны обязуются заключить договор купли-продажи. и ответственность победителя за отказ от подписания договора купли-продажи;

12) положение о том, что протокол является предварительным договором между победителем аукциона и Товариществом;

13) положение о том, что в случае если договор купли-продажи не будет заключен по вине победителя аукциона в сроки, указанные в протоколе о результатах аукциона, аукцион считается несостоявшимся и проводится снова;

14) решение о возврате гарантийного взноса участниками аукциона, за исключением победителя (с указанием наименования участника и суммы подлежащего возврату гарантийного взноса);

15) другие условия, имеющие существенное значение для подготовки договора купли-продажи победителем (в случае наличия таковых).

6.14. Член Комиссии по проведению торгов, в случае несогласия с решением Комиссии по проведению торгов, имеет право на особое мнение, которое, должно быть изложено в письменном виде и приложено к протоколу заседания Комиссии по проведению торгов.

6.15. Договор купли-продажи заключается в письменной форме между Товариществом и покупателем и должен содержать ссылку на протокол о результатах аукциона, как основание заключения договора. Договор купли-продажи с победителем подписывается в срок не более десяти календарных дней со дня проведения аукциона.

6.16. В случае если победитель отказался от подписания протокола о результатах аукциона либо договора купли-продажи в установленные Правилами сроки, то Товариществом подписывается акт об отмене результатов аукциона и данный Актив вновь выставляется на торги или Уполномоченным органом принимается решение по вопросу дальнейшей реализации Актива.

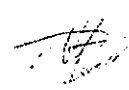
7. Проведение тендера


7.1. При выставлении Актива на первый тендер стартовая цена Актива должна быть не менее оценочной стоимости.

7.2. При выставлении Актива на вторые и последующие торги в форме тендера стартовая цена может быть снижена не более чем на 20 процентов от стартовой цены предыдущего тендера, но не менее минимальной цены.

7.3. Условиями тендера могут быть:

- 1) обязательства по объемам, видам и срокам инвестиций в Актив;
- 2) обеспечение определенного уровня объема производства, номенклатуры выпускаемой продукции или оказываемых услуг;
- 3) условия ценообразования, в том числе ограничения по предельному уровню цен;
- 4) проведение природоохранных мероприятий;
- 5) сохранение профиля деятельности;
- 6) сохранение или создание новых рабочих мест;
- 7) сохранение существующего порядка и условия использования объектов производственной и социальной инфраструктуры;
- 8) погашение кредиторской задолженности в установленные сроки;
- 9) погашение задолженности по заработной плате;
- 10) ограничение на совершение сделок (перепродажа, залог, передача в управление и другие) и/или запрещение определенных действий в отношении Актива в течение определенного периода времени;
- 11) другие условия по усмотрению Комиссии по проведению торгов.



	ТОО «PY-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «PY-6»	ПР PY-6 827-10-17	Стр. 13 из 19

7.4. Комиссия по проведению торгов определяет условия тендера, стартовую цену Актива, сумму гарантийного взноса на основании решения Уполномоченного органа.

7.5. Если объявленный тендер признается не состоявшимся, Комиссия по проведению торгов вправе путем письменного обращения предложить Уполномоченному органу:

- 1) провести повторный тендер;
- 2) применить прямую адресную продажу Актива.

7.6. К участию в тендере допускаются физические и юридические лица, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

- 1) обладание гражданской правоспособностью для заключения договора купли-продажи;
- 2) является платежеспособным, не находится в стадии ликвидации, на имущество не наложен арест, финансово-хозяйственная деятельность не приостановлена в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;
- 3) другие требования, определенные тендерной документацией.

7.7. Тендерные предложения участниками предоставляются Комиссии по проведению торгов в запечатанных конвертах, до установленного окончательного срока предоставления тендерных предложений.

Предложения, поступившие после окончательного срока приема тендерных предложений, не принимаются.

7.8. Тендер начинается с объявления Председателем Комиссии по проведению торгов или его заместителем порядка и правил проведения тендера. Участники и присутствующие лица не имеют права нарушать порядок, и правила проведения тендера.

По каждому Активу объявляется вида тендера, наименование Актива, краткая его характеристика, стартовая цена Актива.

7.9. На заседании Комиссии по проведению торгов заявки с предложениями участников изучаются и сравниваются всеми членами Комиссии по проведению торгов. Комиссия по проведению торгов проверяет наличие требуемых сведений на предмет полноты, точности и достоверности в тендерных предложениях.

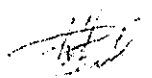
7.10. Конверты с тендерными предложениями вскрываются в день, время и по адресу, указанные в извещении о проведении тендера.


7.11. При вскрытии конвертов с тендерными предложениями могут присутствовать Участники, представившие тендерные предложения и зарегистрированные в порядке, установленном тендерной документацией, либо их уполномоченные представители при наличии доверенности, оформленной в установленном порядке.

7.12. Тендер признается не состоявшимся:

- 1) если в тендере участвует менее двух участников, отвечающих квалификационным требованиям, указанным в пункте 7.6 Правил, за исключением третьих и последующих торгов, на которых Актив может быть продан единственному участнику;
- 2) если все представленные тендерные предложения были отклонены;
- 3) предложение не соответствует требованиям тендерной документации;
- 4) участник не внес гарантийный взнос.

7.13. По результатам рассмотрения заявок решение Комиссии по проведению торгов о признании претендентов участниками тендера оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в тендере, подписываемым всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по проведению торгов. Претендент приобретает статус участника тендера с момента оформления протокола рассмотрения заявок на участие в тендере. В протоколе рассмотрения заявок на участие в тендере приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками тендера, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в тендере, с указанием оснований отказа.



	ТОО «РУ-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «РУ-6»	ПР РУ-6 827-10-17	Стр. 14 из 19

7.14. Комиссия по проведению торгов объявляет победителем тендера участника, предложение которого содержит наиболее высокую цену за Актив и удовлетворяет условиям тендера.

7.15. В случае если предложения двух и более участников содержат одинаковую цену и удовлетворяют условиям тендера, то для определения победителя между ними проводится аукцион с применением английского метода торгов. При этом Комиссией по проведению торгов определяется дата и место проведения аукциона с последующим уведомлением вышеуказанных участников тендера.

В случае если участники откажутся от проведения Аукциона, то победителем тендера среди данных участников признается участник, заявка которого принята ранее других заявок участников, чьи предложения содержат одинаковую наиболее высокую цену и удовлетворяют условиям тендера.

7.16. В исключительных случаях, затрагивающих вопросы государственной безопасности, государственных секретов, охраны окружающей природной среды внешнеэкономического положения, коммерческой и иной охраняемой тайны Товариществом проводится закрытый тендер по реализации Актива.

7.17. При проведении закрытого тендера публикация информационного сообщения в средствах массовой информации либо направление иных уведомлений неограниченному кругу лиц не производится.

Участие в закрытом тендере принимает ограниченный круг участников, определенный Комиссией по проведению торгов по согласованию с Уполномоченным органом, которым направляются письменные приглашения на участие в закрытом тендере со всеми условиями закрытого тендера.

Порядок проведения закрытого тендера, с учетом ограничений, установленных в настоящем пункте, регулируется правилами проведения открытого тендера, установленными настоящими Правилами.

7.18. Регистрация лиц, которым направлено приглашение на участие, и желающих принять участие в закрытом тендере производится со дня рассылки письменных приглашений и заканчивается за три дня до проведения закрытого тендера.

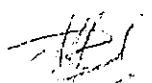
7.19. Результаты заседания Комиссии по проведению торгов по определению победителя тендера оформляются протоколом результатов тендера, который подписывается всеми членами Комиссии по проведению торгов и ее секретарем.


Члены Комиссии по проведению торгов имеют право письменно изложить свое особое мнение в протоколе о результатах тендера или приложить его к протоколу.

7.20. Протокол о результатах тендера является документом, фиксирующим результаты тендера и обязательства победителя и Товарищества заключить договор купли-продажи Актива на условиях, определенным посредством тендера.

В протоколе указывается:

- 1) дата и место проведения тендера;
- 2) перечень участников тендера;
- 3) состав Комиссии по проведению торгов;
- 4) наименование Актива;
- 5) стартовая цена Актива, вид тендера и цена продажи, по которой реализован Актив;
- 6) полное наименование победителя тендера с указанием его организационно-правовой формы;
- 7) участник, предложивший наилучшие условия после победителя тендера по результатам состоявшегося тендера;
- 8) обязательства сторон по подписанию договора купли-продажи, включая срок, в который стороны обязуются заключить договор купли-продажи, и ответственность победителя за отказ от подписания договора купли-продажи;



	ТОО «PY-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «PY-6»	ПР PY-6 827-10-17	Стр. 15 из 19

9) положение о том, что в случае если договор купли-продажи не был заключен по вине победителя тендера в сроки, указанные в протоколе о результатах Тендера, тендер по решению Комиссии по проведению торгов считается несостоявшимся и проводится снова, либо победителем признается участник, предложивший наилучшие условия после первоначального победителя тендера по результатам состоявшегося тендера.

10) решение о возврате гарантийного взноса участникам тендера, за исключением победителя (с указанием наименования участников и суммы подлежащего возврату гарантийного взноса);

11) другие условия, имеющие существенное значение для подготовки договора купли-продажи с победителем (в случае наличия таковых).

7.21. Победителю тендера передается копия протокола о результатах тендера не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем проведения Тендера. Оригинал подписанного Протокола передается Секретарем Комиссии по проведению торгов соответствующему структурному подразделению по делопроизводству Товарищества.

7.22. Договор купли-продажи заключается в письменной форме между Товариществом и победителем и должен содержать ссылку на протокол о результатах тендера, как основание заключения договора, Договор купли-продажи с победителем подписывается в срок не более десяти календарных дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

8. Прямая адресная продажа

8.1 Решением Уполномоченного органа может быть осуществлена прямая адресная продажа Актива при наличии оснований в соответствии с подпунктом 3) пункта 4.1 настоящих Правил.

8.2. Прямая адресная продажа Актива нанимателям (арендаторам) и доверительным управляющим допускается лишь при условии надлежащего исполнения ими соответствующего договора.

8.3. При прямой адресной продаже цена реализации Актива должна быть определена Уполномоченным органом на основании оценочной стоимости.

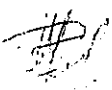
9. Особые положения


9.1. При реализации акций или долей участия в уставном капитале юридического лица, Товариществом должны быть соблюдены процедуры, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и учредительными документами юридического лица в части обеспечения преимущественного права других акционеров или участников юридического лица на приобретение отчуждаемых акций или долей участия в уставном капитале юридического лица.

9.2. Если Товарищество заключает сделку по приобретению пакета акций или долей участия в уставном капитале юридического лица с объявленными, но не выплаченными дивидендами, договор купли-продажи должен в обязательном порядке включить положение о том, кому будет принадлежать право получения дивидендов.

9.3. Оплата в рассрочку допускается лишь в случаях, когда условия возможной рассрочки были заблаговременно доведены до сведения участников торгов. При этом размер первоначального взноса не может быть меньше пятидесяти процентов от цены продажи, а период рассрочки не может превышать три года.

Обеспечением своевременного погашения платежей служит право залога Товарищества на приобретенное покупателем имущество, если иной способ обеспечения не предусмотрен договором купли-продажи.



	ТОО «РУ-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «РУ-6»	ПР РУ-6 827-10-17	Стр. 16 из 19

10. Заключительные положения

10.1. Передача имущества по результатам осуществления процедур по реализации в соответствии с настоящими Правилами производится после полной оплаты покупателем цены продажи по договору купли-продажи путем подписания акта приема-передачи и является основанием для проведения государственной регистрации (в случае необходимости) об изменении собственника на имущество.

10.2. Право и обязанности в отношении Актива переходят к покупателю с момента его передачи путем подписания акта приема-передачи, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан.

10.3. В случае если право собственности на приобретаемое имущество в соответствии с законодательством подлежит государственной регистрации, расходы по нему осуществляются за счет покупателя.


10.4. Средства, полученные от продажи имущества, направляются в доход Товарищества.

10.5. Расходы на организацию и проведение аукционов и тендеров осуществляются за счет средств Товарищества. Оплата услуг организатора торгов включается в расходы Товарищества на подготовку и проведение торгов. Также включаются расходы по сбору с аукционов в размере 3% от стоимости реализованного имущества, установленные по результатам проведения аукциона.

10.6. Во всем, что не предусмотрено настоящими Правилами, Товарищество в отношениях, возникающих в процессе реализации Активов руководствуется законодательством Республики Казахстан.

11. Приложение

Приложение 1. Форма заявки

	ТОО «PY-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «PY-6»	ПР PY-6 827-10-17	Стр. 17 из 19

Приложение 1

ЗАЯВКА

на участие в _____ по продаже актива
(указывается форма торгов)

1. Рассмотрев опубликованное извещение о продаже актива, и ознакомившись с правилами продажи,

(Ф.И.О. физического лица или наименование юридического лица и Ф.И.О), руководителя или представителя юридического лица, действующего на основании доверенности) желает принять участие в торгах, которые состоятся «__» _____ 20__ года по адресу:

2. Мною (нами) внесен (-о) _____ гарантийный (-х)
(количество)

взнос (-ов) для участия в торгах общей суммой _____

(цифрами)
(_____) тенге _____ тиын

(сумма прописью)

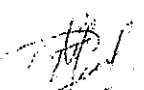
на расчетный счет _____
(указывается уполномоченный орган по
государственному имуществу либо местный исполнительный орган)
ИИК № _____ Республики Казахстан, БИН _____,
код назначения платежа _____ Кбе _____, код
учреждения _____


Сведения об активах, по которым внесен гарантийный взнос:

№ и/п	Наименование актива	Сумма гарантийного взноса, подлежащая перечислению, тенге
1		
2		
	Итого	

Сведения о внесенных гарантийных взносах

№ п/п	Назначение гарантийного взноса и наименование актива, по которому внесен гарантийный взнос для участия в торгах	№ платежного документа	Дата платежного документа	Сумма гарантийного взноса, тенге
1				
2				
	Итого			



	ТОО «РУ-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «РУ-6»	ПР РУ-6 827-10-17	Стр. 18 из 19

3. Я (мы) ознакомлен (-ы) с положениями Правил реализации активов ТОО «РУ-6» и принимаем на себя обязательство по соблюдению всех положений и требований Правил реализации активов ТОО «РУ-6».

Я (мы) осведомлен (-ы), что не подлежат регистрации в качестве участника торгов:

1) юридические лица, которые в соответствии с законодательством Республики Казахстан или учредительными документами не вправе заниматься теми видами деятельности, осуществление которых является условием реализации Актива;

2) организатор торгов;

3) победители предыдущих торгов по реализации и Активов Товарищества, не выполнившие соответствующих обязательств по заключению и исполнению договора купли-продажи;

4) должностные лица Товарищества, члены Комиссии по проведению торгов, работники организатора торгов, а также их аффилированные лица.

4. Согласен (-ы) с тем, что в случае, обнаружения моего (нашего) несоответствия требованиям, предъявляемым к участнику, я (мы) лишаюсь (-емся) права участия в торгах, подписанный мной (нами) протокол о результатах торгов и договор купли-продажи будут признаны недействительным.

5. В случае, если я (мы) буду(-ем) определен (-ы) победителем (-ями) торгов, принимаю(-ем) на себя обязательства подписать протокол о результатах торгов в установленный срок _____ и подписать договор купли-продажи в течение десяти календарных дней со дня (указывается форма торгов).

6. Согласен (-ы) с тем, что сумма внесенного мною (нами) гарантийного взноса не возвращается и остается у продавца в случаях:

1) отказа от участия в торгах менее чем за три рабочих дня до его проведения;

2) отказа подписать протокол о результатах торгов в установленные сроки;

3) отказа подписать договор купли-продажи в установленные сроки;

4) неисполнения и/или ненадлежащего исполнения мною (нами) обязательств по договору купли-продажи;

5) обнаружения моего (нашего) несоответствия требованиям, предъявляемым к участнику.

7. Настоящая заявка вместе с протоколом о результатах торгов имеет силу договора, действующего до заключения договора купли-продажи,

8. Представляю («ем») сведения о себе:

Для юридического лица:

Наименование _____

БИН _____

Ф.И.О _____

руководителя _____

Адрес: _____

Номер телефона (факса): _____

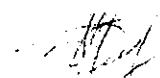
Банковские реквизиты:


ИИК _____

Кбе _____

К заявке прилагается (не заполняется при подаче заявки на аукцион)

1) _____



	ТОО «РУ-6»	Дата: 06.06.2017 г.	Издание: 1.00
	Правила реализации активов ТОО «РУ-6»	ПР РУ-6 827-10-17	Стр. 19 из 19

2)

3)

4)

Для физического лица :
Ф.И.О.

ИИН

Паспортные данные

Адрес

Номер телефона , факса:

Банковские реквизиты:

ИИК

БИК

Наименование

Кбе

К заявке прилагаются (не заполняется при подаче заявки на аукцион) :

1)

2)

3)

(подпись)

(Ф.И.О. физического лица или наименование юридического лица
и Ф.И.О. руководителя или представителя юридического лица,
действующего на основании доверенности)

« _____ » _____ 20 __ г.

М.П.

Принято « _____ » _____ 20 __ г. _____ часов _____ мин.

(подпись)

(Ф.И.О.) лица, принявшего заявку)

